

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:116714-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Bydgoszcz: Usługi udzielania kredytu
2012/S 70-116714**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego
Chodkiewicza 44

Punkt kontaktowy: Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego Bydgoszcz ul. Chodkiewicza 44

Osoba do kontaktów: Anna Walkusz

85-667 Bydgoszcz

POLSKA

Tel.: +48 523262100

E-mail: zamowienia-pub@wsd.org.pl

Faks: +48 523262101

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.wsd.org.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Udzielenie kredytu inwestycyjnego dla Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy z przeznaczeniem na wyposażenie Działu Centralnej Sterylizacji.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy.
Kod NUTS PL613

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu inwestycyjnego dla Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy z przeznaczeniem na wyposażenie Działu Centralnej Sterylizacji z uwzględnieniem następujących uwarunkowań:

1. Kwota kredytu: 4 800 000,00 PLN.
2. Okres kredytowania: okres spłaty 60 miesięcy +okres wykorzystania
a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepełnego wykorzystania kredytu. Bank nie obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami z tytułu niewykorzystania całości kredytu.
3. Okres wykorzystania kredytu: od 10.2012-3.2013 roku.
4. Spłata kredytu w równych miesięcznych ratach, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło ostatnie uruchomienie kredytu.
5. Odsetki płatne miesięcznie bez karencji w spłacie w oparciu o stawkę WIBOR 3 M powiększoną o marżę banku.
6. Marża wykonawcy jest stała w okresie kredytowania (obowiązywania umowy).
7. Prowizja banku nie większa niż 1 %.
8. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie cesja wierzytelności z kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wcześniejszej spłaty kredytu (rat) bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat, a także możliwość przesunięcia spłaty raty kredytu, po uprzednim poinformowaniu Banku (na min. 15 dni roboczych przed datą spłaty) oraz uzyskaniu pisemnej zgody Banku na przesunięcie raty kredytu.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

66113000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Powyżej 200 000 EUR.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 60 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców zaproszonych do składania ofert, wadium w wysokości 10 000,00 PLN. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, który zostanie określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunki udziału

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy którzy :

a/ spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

— posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania: warunek uznany zostanie za spełniony jeżeli wykonawca, wykaże, iż posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe,

— posiadania wiedzy i doświadczenia: nie określono szczegółowych wymagań,

— dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: nie określono szczegółowych wymagań,

— sytuacji ekonomicznej i finansowej: warunek uznany zostanie za spełniony jeżeli wykonawca, wykaże, iż posiada współczynnik wypłacalności na koniec 2011 r. nie mniejszy niż 8%.

b/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp)

2. Ocena warunków udziału w postępowania zostanie dokonana wg formuły: „spełnia- nie spełnia” na podstawie przedstawionych dokumentów.

3. Wykonawcy są zobowiązani wykazać spełnienie warunków, o których mowa powyżej, nie później niż na dzień składania wniosków.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

5. Niespełnienie któregokolwiek z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków), a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp,
- b) Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe,
- c) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy – Załącznik nr 2,
- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy (wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków),
- e) podmioty zbiorowe aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy (wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków),
- f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków),
- g) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej należy złożyć w odniesieniu do tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków).
- 2.1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osób, o których mowa wyżej nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej- należy je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt a)- składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków),
- zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt f) i g)- składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków),

zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt e)- składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków),

zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1 pkt d) –składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków).

3.1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy ważności tych dokumentów analogicznie jak powyżej.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) każdy z wykonawców musi z osobna przedłożyć wymagane dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt a), d), e), f), g) ust. 2 i ust. 2.1, ust.3 i ust. 3.1. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1,

b) Wykonawcy mogą przedłożyć wspólnie oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa ust. 1 pkt c) i dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt b).

5. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub oświadczeń, złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania z mocy art. 24 ust. 2 pkt. 3.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, określony w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeśli wykaże, iż posiada współczynnik wypłacalności na koniec 2011 r. nie mniejszy niż 8 %. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Na potwierdzenie spełniania opisanego warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany złożyć część sprawozdania finansowego zawierającą informację na temat wysokości współczynnika wypłacalności, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta, również opinię biegłego rewidenta o badanej części sprawozdania, za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

UWAGA: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku (art. 26 ust. 2 c ustawy Pzp). Wykonawca przedstawiając inny dokument, o którym mowa powyżej, winien wskazać uzasadnioną przyczynę braku możliwości przedstawienia dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: Powodem, dla którego nastąpiło skrócenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu jest pilna potrzeba udzielenia zamówienia.

Inwestycja budowy Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego w Bydgoszczy jest realizowana przez spółkę kapitałową, utworzoną, za zgodą Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Kujawsko – Pomorskie Inwestycje Medyczne. Wyposażenie Centralnej Sterylizacji stanowi wkład własny WSD w inwestycję. Na spotkaniu w grudniu 2011 roku przekazano WSD decyzję dotyczącą własności środków trwałych finansowanych przez KPIM. Nie mogą one stanowić podstawę zabezpieczenia kredytu.

Wysokość zawartych umów i czas na jaki zostały zawarte, ostatecznie pozwoliła określić podstawę zabezpieczenia kredytu.

Wojewódzki Szpital Dziecięcy w Bydgoszczy decyzję o finansowaniu kredytem zakupu sprzętu do Centralnej Sterylizacji mógł podjąć dopiero po dokonaniu oceny możliwości spłat rat kredytu, czyli po negocjacjach z Kujawsko – Pomorskim Oddziałem NFZ. Umowę na lata 2012-2016 dotyczącą świadczeń szpitalnych zawarto 24.2.2012, a ostateczne negocjacje na świadczenia ambulatoryjne zakończono 26.3.2012 roku.

Skrócenie procedury wynika z harmonogramu oddania do użytkowania I etapu rozbudowy szpitala (lipiec 2012), w którym znajduje się Centralna Sterylizacja konieczna do prowadzenia działalności leczniczej.

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

Przewidywana liczba wykonawców: 20

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: Zamawiający zaprosi do składania ofert 20 Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu oraz uzyskają najwyższą ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu. Warunki udziału w postępowaniu w pierwszej kolejności będą oceniane według formuły: spełnia / nie spełnia, na podstawie dokumentów i oświadczeń, jakie dostarczyć mają Wykonawcy zgodnie z warunkami niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, a następnie zgodnie z zasadami opisanymi poniżej: warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w sekcji III.2.2) Ogłoszenia o zamówieniu, oceniany będzie wg następującej punktacji: Wykonawca, który wykaże się najwyższym współczynnikiem wypłacalności - na koniec 2011 r. uzyska 100 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają wartości punktowe wyliczone wg poniższego wzoru: $Wp = (o \cdot WW \div nWW) \times 100$ Wp - wartość punktowa, oWW - oceniany współczynnik wypłacalności, nWW - najwyższy współczynnik wypłacalności. Jeżeli liczba Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza od 20, do składania ofert zaproszeni zostaną wszyscy Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli liczba Wykonawców spełniających minimalne warunki udziału w postępowaniu będzie większa od 20, do składania ofert zaproszonych zostanie 20 Wykonawców, którzy wykażą się najwyższym współczynnikiem wypłacalności na koniec 2011 r., o którym mowa w sekcji III.2.2) Ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oceny brany będzie najwyższy współczynnik wypłacalności Wykonawcy wchodzącego w skład grupy wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

10/2012/PO

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

17.4.2012 - 09:45

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1) Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w tym potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych), wymagane przez Zamawiającego w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

2) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w oryginale.

3) Wniosek musi być sporządzony w języku polskim, w formie pisemnej.

4) Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej oraz zawierać sformułowanie: „za zgodność z oryginałem”.

5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz do załączenia przedmiotowego pełnomocnictwa do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wymienionym w pełnomocnictwie występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 8) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami powinien być podpisany przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu - wówczas należy dołączyć do wniosku stosowne pełnomocnictwo.
- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami powinien być podpisany przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10) Pełnomocnictwa powinny być załączone do wniosku w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez mocodawcę.
- 11) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną za potwierdzeniem faktu ich otrzymania na żądanie strony; z zastrzeżeniem, że zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze, sposobem przygotowania i złożenia wniosku, kierując swoje zapytania na adres e-mail: zamowienia-pub@wsd.org.pl za potwierdzeniem faktu otrzymania zapytania przez zamawiającego na żądanie wykonawcy.
- 12) Zaleca się złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jak również załączników do wniosku, na formularzach, których wzór w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej: www.wsd.org.pl.
- 13) Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym na: udzielenie kredytu inwestycyjnego dla Wojewódzkiego szpitala dziecięcego im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy z przeznaczeniem na wyposażenie Działu Centralnej Sterylizacji.
- 14) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zakwalifikowanym do kolejnego etapu postępowania wraz z zaproszeniem do złożenia oferty.

I. Wzór/forma wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Nr sprawy: 10/2012./PO.

Załącznik nr 1.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym na: udzielenie kredytu inwestycyjnego dla Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy z przeznaczeniem na wyposażenie Działu Centralnej Sterylizacji.

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Powiat.....

Województwo.....

NIP.....

REGON.....

Telefon:.....

FAX.....

E-mail:.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, o nazwie jw. Składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym oświadczając że:

- 1) Spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
- 2) Zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania wniosku,
- 3) Przyjęliśmy treść ogłoszenia bez zastrzeżeń,

4) Załączamy do wniosku wymagane w ogłoszeniu dokumenty, oświadczenia i wykazy.

Miejscowość....., dnia.....

Pieczętka i podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy

Wykaz załączników:

1) Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1, 24 ust.1 i 2

2) inne

Wzór/forma oświadczenia.

Załącznik nr 2.

Załącznik nr 2 pieczętka firmowa Wykonawcy.

Oświadczenie.

(w związku z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych).

Świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 297 § 1 k.k., zgodnie z art. 44 oraz mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), Oświadczamy, że w postępowaniu na udzielenie kredytu inwestycyjnego dla Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy z przeznaczeniem na wyposażenie Działu Centralnej Sterylizacji, nr sprawy: 10/2012./PO

1) spełniamy wymagane warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Miejscowość i data podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

6.4.2012