

Bydgoszcz, dn. 2022-12-09

OGŁOSZENIE O REKRUTACJI

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy
85-667 Bydgoszcz ul. Chodkiewicza 44
poszukuje pracowników na stanowisko:

„Referent - specjalista w Dziale Zamówień Publicznych i Zakupów”

Stanowisko	„Referent - specjalista w Dziale Zamówień Publicznych i Zakupów”
Wymiar czasu pracy	Pełen etat
Główne zadania	• przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o udzielanie zamówień publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisami wykonawczymi do ustawy - kompleksowa obsługa postępowań - od momentu jego wszczęcia do zawarcia umowy - z uwzględnieniem wykorzystania systemu elektroniczacji zamówień publicznych; • przygotowanie i przeprowadzanie procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 PLN netto – na podstawie regulaminu wewnętrznego; • współpraca z komórkami organizacyjnymi Szpitala we wszystkich fazach udzielania zamówień; • organizacja prac komisji przetargowej, terminowe przygotowywanie i przysyłanie wszelkiej dokumentacji związanej z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego; • udział w komisjach przetargowych w roli sekretarza lub członka komisji; • prowadzenie rejestrów zamówień oraz dokumentacji wymaganej przepisami wewnętrznymi; • współpraca z jednostkami organizacyjnymi Szpitala w procesie planowania postępowań o udzielenie zamówień; • współpraca z jednostkami organizacyjnymi Szpitala w przygotowaniu dokumentacji do rocznego sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych;

	• zapewnienie prawidłowości stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych do ustawy oraz przepisów wewnętrznych; • śledzenie zmian w przepisach z obszaru Prawa Zamówień Publicznych; • kompletowanie i archiwizowanie dokumentacji postępowań.
Wymagania	• wykształcenie wyższe; • minimum 1 rok doświadczenia w stosowaniu ustawy Prawo zamówień publicznych – <u>warunek konieczny</u> • preferowane ukończone kursy/szkolenia lub studia podyplomowe z zakresu zamówień publicznych; • umiejętność interpretacji przepisów i redagowania pism urzędowych; • znajomość pakietu MS Office; umiejętność obsługi narzędzi informatycznych stosowanych w procesie udzielania zamówień publicznych; • komunikatywność i umiejętność współpracy w zespole; • bardzo dobra organizacja pracy, umiejętność koordynowania kilku zadań jednocześnie, terminowość wykonywanych zadań; • zaangażowanie, samodzielność, rzetelność; • odpowiedzialność za efekty powierzonych zadań; • umiejętność radzenia sobie w sytuacjach stresowych oraz pod presją czasu;
Wymagane dokumenty	• CV wraz z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji przez Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy, zgodnie ustawą z dn. 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych”
Oferujemy	• praca w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin w firmie o stabilnej pozycji na rynku, • atrakcyjne wynagrodzenie, • możliwość rozwoju - szkolenia, • ubezpieczenie grupowe, • pracę w zespole zapewniającym wsparcie i dobrą atmosferę.
Termin składania ofert	20.12.2022 r.
Miejsce składania dokumentów	Na adres mailowy: kadry@wsd.org.pl lub w Dziale Kadr z dopiskiem „ Rekrutacja na stanowisko referent - specjalista w Dziale Zamówień Publicznych i Zakupów ”
Dodatkowe informacje	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla kandydata na pracownika znajduje się na BIP szpitala w zakładce Inspektor Ochrony Danych

