

Bydgoszcz, dn. 18.07.2022 r.

Nr sprawy 9/2022 do 130 tys. zł

Do Wykonawców

ZAPROSZENIE do złożenia oferty

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego ze stosowania ustawy z 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych, prowadzone w trybie „rozpoznania cenowego” poniżej 130 000 zł*

DOSTAWA I MONTAŻ URZĄDZEŃ KLIMATYZACJI

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy, zwany w dalszej części Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie **dostawy i montażu urządzeń klimatyzacji** w Wojewódzkim Szpitalu Dziecięcym im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy
ul. Chodkiewicza 44, 85-667 Bydgoszcz
e-mail: zamowienia-pub@wsd.org.pl

1. **Tryb postępowania:** rozpoznanie cenowe poniżej 130 000 zł
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń klimatyzacji dla:

- a) Magazynu Bloku Operacyjnego – 1 kpl.
- b) Izby Przyjęć – 2 kpl.
- c) Pracowni Ultrasonografii – 2 kpl.
- d) Pracowni Diagnostyki Nieinwazyjnej Układu Krążenia – 1 kpl.
- e) Magazynu Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii Dziecięcej – 1 kpl.
- f) Oddziału Pediatrii, Hematologii, Onkologii i Reumatologii – 1 kpl.
- g) Ośrodka Rehabilitacji Dziecięcej – 1 kpl.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków wykonania zamówienia określa załącznik nr 2 do zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia.

3. **Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji: do 3 tygodni od daty zawarcia umowy.

4. **Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- a) dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi prawidłowo zrealizować zamówienie,
- b) posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Istotne postanowienia umowy:

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do zaproszenia.

6. Wykaz wymaganych dokumentów:

Do oferty należy dołączyć dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz oferty - załącznik nr 1
- 2) Podpisany formularz „Opis przedmiotu zamówienia” - załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 3
- 4) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu firmy. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z treści pełnomocnictwa musi wyraźnie wynikać uprawnienie do podpisania umowy. Dokument pełnomocnictwa jest składany wraz z ofertą.
- 5) W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada określonym wymaganiom, Zamawiający wymaga:
 - a) Oryginalne ilustrowane foldery, materiały techniczne producenta, potwierdzające, że oferowany sprzęt spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w poszczególnych pakietach. (Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach);

7. Sposób i termin złożenia oferty:

Ofertę opisaną "KLIMATYZACJA 9/2022 do 130 tys. zł" wraz z załącznikami wskazanymi w pkt 5 zaproszenia należy złożyć w terminie do dnia **26.07.2022 r.** w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia-pub@wsd.org.pl

- a) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, doc, docx, .rtf, .xps, .xls, .odt. i opatrzona podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- b) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- c) Oferta musi obejmować całość zamówienia

8. Analiza ofert:

Zamawiający dokona analizy ofert pod kątem zgodności oferty z przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty oraz poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej na każdym etapie badania ofert.

9. Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował dwoma kryteriami:

| Lp. | Kryterium | Waga (%) |
|--------------|---------------------------------|------------|
| 1. | Cena - Pc | 60 |
| 2. | Okres udzielonej gwarancji - Pg | 40 |
| RAZEM | | 100 |

1. CENA

$Pc = (Cn : Co) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$,

gdzie:

Pc – wartość punktowa za kryterium ceny

Cn – cena najniższa wśród złożonych ofert

Co – cena oferty badanej

Cena wskazana w Formularzu oferty powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i wynikać z obliczeń dokonanych na podstawie Formularza cenowego. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium cena: 60 pkt

2. OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI

Liczba punktów przyznana przez Zamawiającego za kryterium „Okres udzielonej gwarancji” na przedmiot zamówienia zostanie obliczona zgodnie z poniższym:

- okres gwarancji 24 miesięcy – 0 pkt.
- okres gwarancji 36 miesięcy – 20 pkt.
- okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej – 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez ofertę Wykonawcy wynosi: 40 pkt.

Wykonawca, który zaoferuje okres udzielonej gwarancji większy niż 48 miesięcy – otrzyma 40 pkt, a do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy.

Wykonawca, który zaoferuje okres udzielonej gwarancji pomiędzy okresami wskazanymi powyżej tj. pomiędzy 24 a 36, 36 a 48 miesięcy - do umowy zostanie przyjęty okres gwarancji niższej z wskazanych wartości wynoszący odpowiednio 24 lub 36 miesięcy i zostanie przyznana odpowiednia ilość punktów w zależności od przyjętej ilości miesięcy.

Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty okres udzielonej gwarancji krótszy niż 24 miesiące lub zadeklaruje okres równy 0 (zero) lub nie zostanie podany okres gwarancji, a z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona.

10. Oferta podlega odrzuceniu wówczas, gdy:

- 1) nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego wskazanym w Zaproszeniu;
- 2) została złożona przez Wykonawcę wobec którego zaistniały przesłanki wykluczenia z postępowania;
- 3) Wykonawca nie wykazał właściwego umocowania dla osoby podpisującej ofertę;
- 4) została złożona po terminie składania ofert.

11. Wybór oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najkorzystniejszy bilans punktów.

Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej punktacji, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oferty dodatkowej. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

O dokonanej wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną (e-mail).

Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

12. Sposób obliczenia ceny:

Cena oferty jest ceną brutto podaną w Formularzu oferty, wyliczoną w oparciu o Formularz cenowy.

13. Informacja o sposobie porozumiewania.

Zaproszenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pocztą elektroniczną** za potwierdzeniem faktu ich otrzymania na żądanie strony.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia ofert – **nie później niż do 22.07.2022 r.** Zamawiający niezwłocznie zamieści odpowiedź na swojej stronie internetowej (w zakładce: zamówienia publiczne – do 130 000 zł).

Pytania należy kierować na adres: zamowienia-pub@wsd.org.pl

14. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Łukasz Lipiński - tel. 507 071 483, Sekcja Techniczna
- w sprawach proceduralnych:
Dominika Drumlewska - tel. 52 32 62 104 lub 797 008 535 – Dział Zamówień Publicznych i Zakupów

15. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający może unieważnić postępowanie wówczas gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi zaproszenia do złożenia ofert;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

16. Załączniki do zaproszenia:

Formularz oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do zaproszenia

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3 do zaproszenia

Projekt umowy – załącznik nr 4 do zaproszenia.

Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego
im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy

Edward Hartwich

Sprawę prowadzi:

Dominika Drumlewska, Dział Zamówień Publicznych i Zakupów

Tel. 797008535, 52 326 21 04

e-mail: zamowienia-pub@wsd.org.pl