**Projekt Zał. nr 5**

**Umowa dostawy ……/ 2022**

zawarta w dniu ..............2022 roku w Bydgoszczy pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Dziecięcym im. J. Brudzińskiego, z siedzibą przy ul. Chodkiewicza 44, 85-667 Bydgoszcz, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr KRS 0000002360, posiadającym NIP 554-22-35-340, reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala- mgr Edwarda Hartwicha,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

..................................................................................................................................................................

z siedzibą przy ul. ....................................................................................................................................,

zarejestrowanym w ................................................................. pod numerem..........................................,

NIP .................................., reprezentowanym przez:

..................................................................................................................................................................,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity: Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.).*

**§1**

**Przedmiot umowy.**

1. Przedmiotem umowy są **dostawy środków ochrony osobistej**, pogrupowane w pakietach:

Pakiet nr ....................................................

Pakiet nr ....................................................

w ilości i asortymencie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy *(Formularz cenowy)* oraz zgodnie z ofertą – załącznik nr 1 do umowy.

1. Załączniki nr 1 i 2 stanowią integralną część umowy.

**§2**

**Termin realizacji.**

Umowa niniejsza obowiązuje przez okres 12 miesięcy **od dnia ………………. 2022r.**

**§3**

**Realizacja dostaw.**

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca będzie dostarczał asortyment, o którym mowa w §1 sukcesywnie na podstawie jednostkowych zamówień - składanych przez Zamawiającego w częstotliwości zależnej od zapotrzebowania na określony rodzaj asortymentu *(średnio* ***3 razy*** *w miesiącu)*.
2. Towar objęty przedmiotowym zamówieniem Wykonawca będzie dostarczał na swój koszt i ryzyko wraz z wyładunkiem do magazynu Zamawiającego, znajdującego się w jego siedzibie w godzinach od 0700 do 1400.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę w ciągu **3 dni** oraz incydentalnie w trybie pilnym w ciągu **24 godz.** od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia określonego rodzaju asortymentu w ilości mniejszej lub większej niż wskazana w zał. nr 2, uzasadniając to zmniejszonym lub zwiększonym zapotrzebowaniem na określony rodzaj asortymentu.
5. Umowa wygasa w przypadku wyczerpania wartości przedmiotu umowy wskazanej w §5 ust.1 albo z końcem okresu obowiązywania umowy - w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

**§4**

**Wymagania dotyczące asortymentu.**

1. Asortyment, o którym mowa w załączniku nr 2, powinien posiadać aktualne deklaracje zgodności, certyfikaty jednostki notyfikowanej, wpis lub zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych *(Dz. U. z 2020 r. poz. 186)*

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania asortymentu o okresie ważności nie krótszym niż 10 miesięcy od daty dostawy.

3. W przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie.

**§5**

**Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności.**

1. Wartość przedmiotu umowy stanowi kwotę:

netto: .....................................zł.

podatek VAT ...........%, tj. ...................zł.

brutto: .........................................zł.

(słownie brutto: .......................................................................................................................).

1. Wartość każdej jednostkowej dostawy ustalana będzie w oparciu o ilość zamówionego asortymentu i ceny jednostkowej *(netto i brutto)* wskazanej w Formularzu cenowym *(załącznik nr 2)*.
2. Wykonawca wraz z każdorazową dostawą dostarczy dokument WZ dostarczonego towaru uwzględniający informacje odnośnie terminu ważności i numeru serii dostarczonego towaru, ceny jednostkowej i wartości dostawy
3. Rozliczanie następować będzie miesięcznie za sukcesywne dostawy w oparciu o fakturę za miesięczny okres rozliczeniowy, wystawioną po dostarczeniu i przyjęciu zamówionej partii towaru przez Zamawiającego, zaakceptowaną przez Zamawiającego pod względem ilościowym i jakościowym, określającą ilość dostarczonego towaru oraz ceny jednostkowe w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
4. Faktura VAT winna być wystawiona przez Wykonawcę nie wcześniej niż ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego, po realizacji ostatniej dostawy w danym miesiącu, lecz nie później niż 5 dnia kolejnego miesiąca.
5. Termin płatności - **60** dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług *(tj. Dz.U. z 2020r.*,*Nr 106, z późn. zm.)*.

Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na Platformę Elektronicznego Fakturowania.

Adres: PEF 5542235340

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest …………………….

1. Na każdej fakturze VAT powinna być zamieszczona data ważności i numer serii towaru będącego przedmiotem sprzedaży.
2. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11.
3. Ceny jednostkowe określone w Formularzu cenowym *(załącznik nr 2)* mogą ulec zmianie tylko w przypadku:
4. wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, tj. zmian cen u producenta, przy czym wzrost cen będzie następował o taki sam procent jaki wynika z podwyżek niezależnych od Wykonawcy, bez procentowego zwiększania przysługującej mu marży,
5. urzędowej zmiany stawki podatku VAT- z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian.
6. Wykonawca może udzielić rabatów cenowych na dostawy asortymentu wskazanego w zał. nr 2 do umowy.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w zapłacie za dostarczone towary.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do ich otrzymania.
10. Wykonawca nie może przenieść swojej wierzytelności z tytułu zapłaty ceny za wykonaną dostawę na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Formą zapłaty jest przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.

**§6**

**Reklamacje.**

1. W razie ujawnienia braków ilościowych i *(lub)* wad jakościowych towaru, Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia reklamacji. Reklamacja powinna być złożona na piśmie wraz z uzasadnieniem.

2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad polegających na uszkodzeniu towaru lub dostarczeniu go niezgodnie ze złożonym zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia reklamacji. W przypadku zgłoszenia innych wad jakościowych towaru, Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14dni.

3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości towaru w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia reklamacji.

**§7**

**Kary umowne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje jednostkowego zamówienia w terminie wskazanym w §3 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto niezrealizowanego jednostkowego zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostawie.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad jakościowych lub braków ilościowych w terminach wskazanych w §6 ust. 2 i 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto jednostkowego zamówienia dotkniętego wadą jakościową lub brakiem ilościowym za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady lub braku.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% niezrealizowanej wartości przedmiotu umowy, o której mowa w §5 ust.1, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający odstąpi od umowy przed upływem terminu, na który umowa została zawarta.
4. Z zastrzeżeniem art. 456 ust.1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% niezrealizowanej wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §5 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca każdorazowo zapłaci karę umowną w wysokości 200zł. za każdy przypadek nieprzestrzegania warunków umowy o których mowa w §5 ust.3, ust.4 oraz ust. 5 dotyczących dokumentów WZ oraz Faktur.
7. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
8. Zamawiający może potrącić należność z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
9. Łączna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy nie przekroczy 5% wartości brutto przedmiotu umowy.

**§8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
2. zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. gdy Wykonawca co najmniej trzy razy nie dostarczył towaru objętego jednostkowym zamówieniem w terminie wskazanym w §3 ust. 3, przy czym opóźnienie w dostawie wyniosło nie mniej niż 3 dni,
4. co najmniej trzykrotnego niedotrzymania terminu na usunięcie stwierdzonych wad jakościowych i braków ilościowych, o którym mowa w mowa w §6 ust. 2 i 3.

Odstąpienia dokonuje się pod rygorem nieważności na piśmie wraz z uzasadnieniem w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.

**§9**

**Osoby odpowiedzialne za umowę**

1. Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego za zamawianie i przyjmowanie dostaw jest:

**………………..……………….** tel. **……………………..**

1. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad umową jest:

**………………..……………….** tel. **……………………..**

1. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do nadzoru nad umową jest:

**………………..……………….** tel. **……………………..**

1. W przypadku zmiany osób wskazanych w niniejszym paragrafie, strony dopuszczają możliwość zmiany zapisów umowy w tym zakresie.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity: Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.)*.
2. Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy polubownie w drodze negocjacji. W wypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia w ciągu jednego miesiąca od wystąpienia spornej okoliczności, wówczas każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**