

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:234335-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Bydgoszcz: Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego
2018/S 102-234335**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy
ul. Chodkiewicza 44

Osoba do kontaktów: Katarzyna Kuczma-Podlaska

85-667 Bydgoszcz

Polska

Tel.: +49 797008535

E-mail: zamowienia-pub@wsd.org.pl

Faks: +49 523262101

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.wsd.org.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Jednostka organizacyjna administracji samorządowej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Usługi pogwarancyjne serwisowania urządzeń medycznych

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy

Kod NUTS PL613

- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie usługę pogwarancyjnego serwisowania urządzeń. Medycznych w zakresie:
• Pakietu nr 1 – Usługi serwisowe urządzeń medycznych i materiałów zużywalnych firmy Drager.
• Pakietu nr 2 – Usługi serwisowe urządzeń medycznych firmy Simens.
Zgodnie z załącznikiem nr 2 – „Formularz cenowy” wraz z dołączonym „przedmiotem zamówienia zał. Nr 2a”. do SIWZ.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50421000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
- II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Pakiet nr 1 - Usługi serwisowe urządzeń medycznych i materiałów zużywalnych

- 1) **Krótki opis**
w pakiecie są dwie grupy- I grupa Przeglądy aparatów, II grupa - Materiały zużywalne
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50421000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Pakiet nr 2 - Usługi serwisowe urządzeń medycznych

- 1) **Krótki opis**
w pakiecie są dwie grupy. -I grupa - przeglądy okresowe, II Grupa -Pełna obsługa serwisowa

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50421000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
2. Zamawiający określa dla poszczególnych części zamówienia następujące kwoty wadium:
Pakiet nr 1 – 850,00 PLN
Pakiet nr 2 – 13 900,00 PLN
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu.
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - gwarancjach bankowych.
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz 2015 poz. 978 i 1240).
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego:
Wojewódzki Szpital Dziecięcy w Bydgoszczy im. J. Brudzińskiego:
Kredyt Bank S.A. O/Bydgoszcz 35 1500 1360 1213 6001 9104 0000 z zaznaczeniem.
„Przetarg nieograniczony na usługi pogwarancyjnego serwisowania urządzeń medycznych”.
5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Należy załączyć dokument, z którego wynika upoważnienie do podpisania treści gwarancji przez określone osoby. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego, dowód wniesienia wadium niezależnie od formy wniesienia należy dołączyć do oferty przetargowej.
8. Oferta Wykonawcy, nie zabezpieczona ustawową formą wadium zostanie odrzucona.
9. Zamawiający zwróci wykonawcy wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej
Lub unieważnieniu postępowania, chyba, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Dotyczy: pakietu nr 1 i pakietu nr 2.

a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Dotyczy: pakietu nr 1.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 60 000,00 PLN.

Dotyczy: pakietu nr 2.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1 000 000,00 PLN.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Dotyczy: pakietu nr 1.

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże że w okresie w ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej jedną usługę pogwarancyjnego serwisowania urządzeń medycznych w ramach maksymalnie trzech zamówień o łącznej wartości nie mniejszej niż 60 000,00 PLN brutto,

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności dysponowania przynajmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje w zakresie konserwacji urządzeń objętych zamówieniem, potwierdzone imiennym certyfikatem.

Dotyczy: pakietu nr 2.

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże że w okresie w ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej jedną usługę pogwarancyjnego serwisowania urządzeń medycznych w ramach maksymalnie trzech zamówień o łącznej wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN brutto,

- Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności dysponowania przynajmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje w zakresie konserwacji urządzeń objętych zamówieniem, potwierdzone imiennym certyfikatem.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 60

2. Usługi świadczone przez serwis autoryzowany. Waga 40

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

12/2018/PN

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

11.7.2018 - 09:45

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

Inny: polski

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 11.7.2018 - 10:00

Miejscowość:

Wojewódzki Szpital Dziecięcy w Bydgoszczy

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) – załącznik nr 5 do SIWZ., w formacie pdf i xml. które będzie stanowiło wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2. Zasady tworzenia, podpisania i przesyłania JEDZ:

2.1. JEDZ składany jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.7.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących form ustanowionych poniżej:

2.2. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2.3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. Uwaga! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18.7.2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres email: przetargi@wsd.org.pl .

a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. ..

Zamawiający zaleca korzystanie z formatu PDF lub doc.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD (<http://ec.europa.eu/growth/esp/>) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ.

Wykonawca chcąc skorzystać z edytowalnej formy JEDZ może użyć narzędzi ESPD udostępnionych na stronie UZP: uzp.gov.pl → repozytorium wiedzy → JEDZ → Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD → <http://ec.europa.eu/growth/esp/> → "jestem wykonawcą" → zaimportować ESPD" → załadować plik w formacie xml.

b) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5.9.2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1579)

- c) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat - zalecany), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- d) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty powinna zawierać, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym oraz procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- e) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie: nr sprawy 12/2018/PN Usługi pogwarancyjnego serwisowania urządzeń medycznych, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy.
- f) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- g) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- h) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
4. Ponadto w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający będzie żądał poniższych dokumentów i oświadczeń:
- a. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14, i 21 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- c. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- d. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).
- e. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; które Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ..
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. IX pkt. 4 a,b,c,d i rozdz. X pkt 1 a, SIWZ, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy dołączyć:

- Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany przez niego asortyment jest wyrobem medycznym w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych z dnia 20.5.2010 r. (Dz.U. 2017, poz. 211).

I posiada oznakowanie CE (na wniosek Zamawiającego Wykonawca przedłoży stosowne dokumenty) lub oświadczenie, że produkt nie jest wyrobem medycznym w rozumieniu w.w ustawy nie podlega obowiązkowi certyfikacji,

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

30.5.2018